

Plats och tid Kommunhuset i Älmhult onsdagen den 16 april kl. 9.00 – 14.00.

Beslutande Bodil Hansen (M), ordförande  
Jan Nordström (M)  
Inga Karlsson (M)  
Claes Lindahl (C), 1:e vice ordförande  
Eva Bülow (KD), tjänstgörande ersättare  
Johnny Martinsson (KD)  
Tomas Simonsson (FP)  
Stefan Jönsson (S), 2:e vice ordförande  
Maria Gustafsson (S)  
Håkan Pettersson (S)  
Birgitta Nilsson (S), tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande Gusten Mårtensson (C), ej tjänstgörande ersättare  
Charlotte Kabo Stenberg, förvaltningschef  
Britt-Louise Ek Gustafsson, utvecklingsstrateg  
Christine Jönsson, personalspecialist § 35  
Mia Johansson, verksamhetschef §§ 36-37  
PO Johansson, grundskolechef §§ 33, 36-37

Utses att justera Maria Gustafsson (S)  
Justeringens plats och tid Kommunhuset i Älmhult onsdagen den 23 april 2014

Under- skrifter	Sekreterare	.....	Paragrafer 31 – 42
		Britt-Louise Ek Gustafsson	
	Ordförande	.....	
		Bodil Hansen	
	Justerande	.....	
		Maria Gustafsson	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2014-04-16

Datum för anslags uppsättande	2014-04-23	Datum för anslags nedtagande	2014-05-15
-------------------------------	------------	------------------------------	------------

Förvaringsplats för protokollet Utbildningsförvaltningen

Underskrift .....

Utdragsbestyrkande

§ 31

## Information

Protokoll från utbildningsnämndens utskotts sammanträde är utdelad.

Underlag för budgetberedningen 2015 som har redovisats för kommunstyrelsen är utdelad.

Information ges av grundskolechefen om nuläget för skolledarfunktioner på grundskolan och gymnasiet, ny ledningsorganisation för grundskolan och gymnasiet samt en administrativ funktion som avlastning för förskolans och skolans chefer. Redogörelsen ska kompletteras med antal medarbetare och antal elever per skolledare.

Grundskolechefen redogör för aktuella elevärenden. Oro uttrycks för elev på Linnéskolan.

Beslut Skolverket 2014-03-13. Statsbidrag för personalförstärkning inom elevhälsa år 2014 har beviljats med 490 441 kr. Rekvisition lämnas senast 2014-05-12.

Beslut Skolverket 2014-03-24. Statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet är fastställt till 5 124 600 kr för Älmhults kommun för år 2013. Statsbidrag för kvalitetssäkrande uppgifter inom förskolan, fritidshemmet och annan pedagogisk verksamhet till kommuner som tillämpar maxtaxa är fastställt till 819 936 kr för Älmhults kommun för år 2013.

Kommunstyrelsen beslöt 2014-03-11, § 31 bland annat att 500 000 kr investeras i Linnéskolans kök för att snarast och senast till höstterminen 2014 bygga om det till ett tillagningskök. Den utökade internhyran ska bekostas av kostenheten.

Kommunstyrelsen beslöt 2014-03-18, § 57, bland annat att godkänna att Liljebackens förskola byggs ut med tre avdelningar samt att Skogens förskola renoveras och anpassas till en förskola med 60 platser, klart under våren 2015.

Kommunstyrelsens beslut 2014-03-18, § 58, godkänner under förutsättning att utbildningsnämnden bifaller utskottets förslag att lokaljusteringar görs i Gemö-, Linné, Klöxhult- och Haganässkolorna

Sammanställning av boende i kommunen per den 1 april 2014 är utdelat.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 32

Dnr 2014/32

612

## Visionsfrågor, Haganässkolan

Diskussioner förs om vilka övriga marknadsföringsinsatser som skulle kunna genomföras under våren och framåt. En funktion för marknadsföring har funnits tidigare på Haganässkolan och behovet bör åter utredas. Näringslivschefen skulle kunna involveras i marknadsföring av gymnasieskolan.

Insatser för vägledning behöver börja tidigare, där ett inslag kan vara att visa vad Älmhult har att erbjuda inom gymnasieskolan och vilka behov som finns på arbetsmarknaden och då gärna i samarbete med näringslivet och Väckande Älmhult. Området finns som förslag på utvärderingar under 2014.

I programråden deltar branschen och där ges god information om framtida arbetsmarknad. Elever på de högskoleförberedande programmen önskar också programråd, även om det inte är lagstadgat. Skolledningen bör förtydliga funktionen för programråden. En resurs skulle behövas på gymnasieskolan för att skapa en attraktiv industriteknisk utbildning. Det finns ett sviktande intresse från företagen i programråden.

- Det behövs en policy för hur programråden ska fungera, bl.a. hur elevmedverkan ska ske och hur intresset från branscherna ska kunna öka.
- Programråd undersöks för högskoleförberedande program
- Det behövs en översyn av SYV-organisationen under hösten 2014.

§ 33

Dnr 2014/12

606

### Ansökan om tilläggsbelopp

Gymnasieförvaltningen i Växjö kommun ansöker om tilläggsbelopp för utbildning för en elev på IB-programmet på Katedralskolan.

#### Beslutsunderlag

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse "Tilläggsbelopp" 2014-04-08.

#### Utbildningsnämndens beslut

- Ansökan avslås med motivering att eleven får stöd inom grundbeloppet.

---

Beslutet expedieras till:  
Grundskolechef PO Johansson

§ 34

Dnr 2014/16

619

### Information om Skolinspektionens tillsyn

Utvecklingsstrateg Britt-Louise Ek Gustafsson informerar om Skolinspektionens regelbundna tillsyn.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 35

Hid 2014.611

## Kompetensinventering

Personalspecialist Christine Jönsson redovisar hur vi registrerar kompetens och lärarlegitimationer.

Inventeringen av förskolans och skolans personal är genomförd när det gäller examensbevis och legitimation. "PM, inventering av leg och kompetenser 16 april 2014" delas ut. Med "övrig kompetens" avses poänggivande utbildning på högskola.

Registreringen finns i systemet WinLas och samtliga medarbetare är sökbara mot ämnesbehörighet. Anna Rix-Grönvall har undersökt alla personalakter och lagt in de utbildningsbevis som finns. På internationella skolan har en fördjupad inventering skett, och där kommer validering att ske.

I dagsläget finns legitimationer för 60 procent av förskollärarna och 35 procent legitimationer för lärarna i skolan.

Rektor respektive förskolechef kommer att få informationen och förskollärare och lärare som saknar legitimation kontaktas.

Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 36

Dnr 2014/9

600

### Uppföljning av likabehandlingsarbetet, normer och värden

Utvecklingsstrateg Britt-Louise Ek Gustafsson, verksamhetschef förskola Mia Johansson och grundskolechef PO Johansson redovisar muntligt kring arbetet med normer och värden samt likabehandlingsplaner.

Britt-Louise Ek Gustafsson presenterar Landstingets elevhälsoundersökning.

Redogörelse görs för arbetet mot kränkande behandling i förskolan av Mia Johansson, i grundskolan av PO Johansson och i gymnasieskolan av Britt-Louise Ek Gustafsson.

---

Justeraandes sign				Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--	--	--------------------

§ 37

Dnr 2012/42

041

### Redovisningssystem och tröskelvärden för volymförändringar i verksamheten

Utbildningsförvaltningen redovisar volymförändringar inom förskola, grundskola, fritidshem och gymnasium varje månad. När det blir volymökningar påverkar det verksamhet och kostnader. Detta gäller även vid volymminskningar. Det behövs beslut kring "tröskelvärden" som tydliggör när ett äskande av resurser ska ske vid en ökning av antalet barn/elever, respektive hur verksamheten ska anpassas resursmässigt vid en minskning.

Enligt beslut i utbildningsnämnden 2013-05-03, § 53 gavs uppdrag till utbildningsförvaltningen att utarbeta redovisningssystem och tröskelvärden för volymförändringar i verksamheten.

#### **Beslutsunderlag**

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse "Tröskelvärden" daterad 2014-01-24.

Utbildningsnämndens utskotts beslut 2014-03-12, § 53.

#### **Utbildningsnämndens beslut i enlighet med utskottets förslag**

- Utbildningsnämnden beslutar att fastslå rutiner för tröskelvärden för barn- och elevvolymen enligt utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2014-01-24.

\_\_\_\_\_

Beslutet expedieras till:  
Förvaltningschef Charlotta Kabo Stenberg  
Grundskolechef PO Johansson  
Verksamhetschef Mia Johansson  
Ekonom Paul Jönsson



§ 38

Dnr 2014/9

600

### Kvalitetsarbete – Struktur och åtgärder för kvalitetsarbetet

Kvalitetsrapporten för utbildningsnämndens ansvarsområde för år 2013 presenteras för utbildningsnämnden 2014-03-05. Där förs en dialog med verksamhetschefer, förskolechefer och rektorer för grundskola, gymnasium och vuxenutbildning samt utvecklingsstrateg kring förskolors och skolors resultat och förbättringsområden för de kommande åren. Kvalitetsrapporten omfattar samtliga verksamheter och fokuserar på att följa upp de nyckeltal som utgör kriterier för måluppfyllelse, som utbildningsnämnden har valt ut som viktiga att följa över tid. Därutöver redovisas också ett antal övriga kvalitetsindikatorer som till stor del beskriver viktiga förutsättningar för de olika verksamheterna. Dessutom beskrivs också förhållanden i kommunen relaterat till Skolverkets lägesbedömning för 2013.

#### **Beslutsunderlag**

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse ”Systematiskt kvalitetsarbete 2013” 2014-03-27.

Utbildningsnämndens utskotts förslag 2014-03-26, § 66.

#### **Utbildningsnämndens beslut i enlighet med utskottets förslag**

- Utbildningsnämnden fattar beslut om att genomföra de föreslagna åtgärderna under 2014 och 2015 inom ramen för budget 2014 och tar åtgärderna i beaktande i budget för 2015.

---

Beslutet expedieras till:  
Förskolechefer  
Rektorer  
Verksamhetschefer  
Ekonom

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 39

Dnr 2014/39

610

### Yttrande till Skolinspektionen – AMB Education i Tingsryd

Academy of Music and Business Education AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för riksrekryterande utbildning vid den fristående gymnasieskolan AMB Education i Tingsryds kommun från och med läsåret 2015/2016. Dnr 32-2014:965. Älmhults kommun bereds tillfälle att yttra sig senast 2014-05-05.

#### **Beslutsunderlag**

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse "Remissyttrande om riksrekryterande utbildning" 2014-03-24.

Utbildningsnämndens utskotts förslag 2014-03-26, § 65.

#### **Utbildningsnämndens beslut i enlighet med utskottets förslag**

- Utbildningsnämnden avger yttrande enligt förvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2014-03-24.

\_\_\_\_\_  
Beslutet expedieras till:  
Skolinspektionen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 40

Dnr 2013/7

041

**Investeringsbudget 2014 och 2015-2018**

Utbildningsförvaltningen har lämnat förslag till investeringsplan 2014 samt 2015-2018.

**Beslutsunderlag**

Utbildningsförvaltningens skrivelser "Sammanställning förslag till investeringsbudget UN 2014, 2015-2018" daterade 2014-03-26.

Utbildningsnämndens utskotts förslag 2014-03-26, § 57.

**Utbildningsnämndens beslut i enlighet med utskottets förslag**

-Utbildningsnämnden beslutar att godkänna utbildningsförvaltningens förslag till investeringsbudget 2014, 2015-2018.

---

Beslutet expedieras till:  
Förvaltningschef Charlotta Kabo Stenberg  
Grundskolechef PO Johansson  
Verksamhetschef Mia Johansson  
Ekonom Paul Jönsson

§ 41

Dnr 2013/7

041

**Utbildningsnämndens ofördelade budgetmedel**

Utbildningsnämnden tillförs, enligt kommunstyrelsens beslut 2013-11-05, § 187, 2,2 miljoner kr per år från och med 2014 då de allmänna statliga bidragen (till "påsen") gällande utbildning markant har förändrats. De extra medlen tillförs utbildningsnämnden utan särskilda villkor för användandet.

**Beslutsunderlag**

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse "Fördelning av budgetmedel" 2014-03-26.

Utbildningsnämndens utskotts förslag 2014-03-26, § 58.

**Utbildningsnämndens beslut i enlighet med utskottets förslag**

- Utbildningsnämnden fördelar 1 350 tkr av de ofördelade medlen enligt följande:

Förstelärare	300 tkr
Barn/elever i behov av särskilt stöd (fsk/grsk)	250 tkr
Internationalisering (Gy)	500 tkr
<u>Entreprenörskap (Gy)</u>	<u>300 tkr</u>
Summa	1 350 tkr
<u>Återstår</u>	<u>850 tkr</u>
Totalt utrymme	2 200 tkr

Beslutet expedieras till:  
Förvaltningschef Charlotta Kabo Stenberg  
Grundskolechef PO Johansson  
Verksamhetschef Mia Johansson  
Ekonom Paul Jönsson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 42

## Redovisning av delegeringsbeslut

### Förteckning

Rektor Diö- och Liatorp skola §§ 1-3

### Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden godkänner redovisning av delegeringsbeslut som förtecknats i protokoll 2014-04-16.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande